

BỘ Y TẾ
VĂN PHÒNG THƯỜNG TRỰC
BAN CHỈ HUY PCTT & TKCN

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập – Tự do – Hạnh phúc

Số: 22 /CV-PCTT

Hà Nội, ngày 09 tháng 2 năm 2023

V/v đề nghị báo giá dịch vụ tiếp nhận, bảo quản, xuất cấp hàng hóa phòng, chống thiên tai.

Kính gửi: Các Công ty kinh doanh dịch vụ tiếp nhận, bảo quản, xuất cấp hàng hóa trên toàn quốc.

Năm 2023, Văn phòng Thường trực Ban Chỉ huy phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn Bộ Y tế (Văn phòng thường trực) có nhu cầu về dịch vụ tiếp nhận, bảo quản, xuất cấp hàng hóa phòng, chống thiên tai.

Để đủ căn cứ tiến hành các thủ tục mua sắm theo quy định, Văn phòng Thường trực đề nghị Quý Công ty cung cấp báo giá về dịch vụ tiếp nhận, bảo quản, xuất cấp hàng hóa phòng, chống thiên tai, cụ thể như sau:

- Tên dịch vụ: Tiếp nhận, bảo quản, xuất cấp hàng hóa phòng chống thiên tai.
- Số lượng kho, địa điểm cung cấp dịch vụ:
 - Đối với hàng hóa thông thường: 01 kho tại Đà Nẵng
 - Diện tích bảo quản hàng dự kiến: 150 m²/tháng.
 - Kho bảo quản có mái che, chiều cao trong kho tối thiểu 10,5m, kho tường bao ngăn cách với bên ngoài, trong khu công nghiệp tại Đà Nẵng, cho phép xe vận chuyển container, xe cứu hỏa ra vào và hoạt động 24/24h.
 - Điện: hệ thống điện chiếu sáng phải đảm bảo đủ bóng đèn chiếu sáng trong và ngoài cửa kho.
 - Kho có lối thoát hiểm, được chỉ dẫn rõ ràng (bằng bảng hiệu, sơ đồ), có khu vực dành riêng cho sản phẩm chờ sắp xếp, kiểm đếm phục vụ việc xuất nhập.
 - Kho có:
 - Hệ thống giá kệ, các thiết bị nâng/ hạ để sắp xếp và bảo quản hàng hóa.
 - Hệ thống phòng chống cháy nổ đạt chuẩn được cơ quan có thẩm quyền chứng nhận. (Giấy chứng nhận hệ thống phòng chống cháy nổ đạt chuẩn được cơ quan có thẩm quyền cấp còn hiệu lực).
 - Hệ thống bảo vệ, an ninh và camera 24/7.
 - Kho có máy tính kết nối internet và thực hiện quản lý hàng hóa bằng phần mềm vi tính.
 - Kho có các thiết bị: xe nâng (tối thiểu 2 xe); máy phát điện 30KVA (tối thiểu 01 máy) dự phòng trong trường hợp mất điện gây gián đoạn các dịch vụ cung cấp.
 - Đối với hàng hóa chất: 01 kho tại Đà Nẵng,
 - Yêu cầu kho có chứng nhận đạt tiêu chuẩn GSP được Bộ Y tế cấp còn hiệu lực.
 - Thể tích bảo quản hàng dự kiến: 150 m³/tháng.

Thể tích bảo quản hàng (m³) = [Số lượng hàng bảo quản / số lượng hàng tối đa trong 1 thùng carton (theo quy cách đóng gói của nhà sản xuất)] x Thể tích



thùng carton (chiều cao x chiều dài x chiều rộng). Chi phí dịch vụ = Đơn giá dịch vụ x Thể tích bảo quản hàng thực tế x Thời gian bảo quản thực tế.

3. Thời gian cung cấp dịch vụ:

Đề nghị Quý Công ty cung cấp báo giá về dịch vụ tiếp nhận, bảo quản, xuất cấp hàng hóa phòng, chống thiên tai theo 2 phương án:

- Phương án 1: Thời gian 12 tháng (từ tháng 5/2023 - 5/2024).

- Phương án 2: Thời gian 24 tháng (từ tháng 5/2023 - 5/2025).

4. Yêu cầu báo giá:

- Đối với kho bảo quản hàng thông thường: báo giá trọn gói theo tháng, đã bao gồm: thuế, phí, lệ phí theo quy định hiện hành, chi phí nhập, chi phí xuất hàng tại cửa kho (*), chi phí bảo hiểm cho hàng hóa tồn kho, chi phí đóng gói, bảo quản, lưu kho, giao hàng cho đơn vị tiếp nhận (tại cửa kho) và các yêu cầu về kỹ thuật, chất lượng dịch vụ theo yêu cầu.

- Đối với kho bảo quản hàng hóa chất: báo giá theo đơn giá dịch vụ/m³/tháng, đã bao gồm: thuế, phí, lệ phí theo quy định hiện hành, chi phí nhập, chi phí xuất hàng tại cửa kho (*), chi phí bảo hiểm cho hàng hóa tồn kho, chi phí đóng gói, bảo quản, lưu kho, giao hàng cho đơn vị tiếp nhận (tại cửa kho) và các yêu cầu về kỹ thuật, chất lượng dịch vụ theo yêu cầu.

(*): nhận trên phương tiện của người bán, xuất lên phương tiện của người mua.

5. Yêu cầu khác:

- Đơn vị cung cấp dịch vụ trực tiếp tổ chức thực hiện dịch vụ tiếp nhận, bảo quản, xuất cấp hàng.

- Hàng hóa phòng, chống thiên tai phải được cất giữ đúng địa điểm quy định, bảo đảm an toàn, đầy đủ về số lượng, đảm bảo chất lượng.

- Thanh toán chi phí dịch vụ mỗi 6 tháng, hoặc cuối năm tài chính từ nguồn ngân sách nhà nước cho hoạt động phòng, chống thiên tai.

6. Thời gian có hiệu lực của báo giá: tối thiểu 120 ngày kể từ ngày báo giá có hiệu lực.

Văn bản chào giá của Quý Công ty gửi về Văn phòng Thường trực Ban chỉ huy phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn Bộ Y tế (Vụ Kế hoạch - Tài chính, Tầng 5, Nhà B, Bộ Y tế, 138A Giảng Võ, Ba Đình, Hà Nội) **trước ngày 16/2/2023.**

Mọi chi tiết xin vui lòng liên hệ Văn phòng Thường trực Ban Chỉ huy phòng, chống thiên tai và tìm kiếm cứu nạn Bộ Y tế, địa chỉ: Tầng 5, Nhà B, Bộ Y tế, 138A Giảng Võ, Ba Đình, Hà Nội, số điện thoại: 024 62732027.

Trân trọng cảm ơn!

Nơi nhận:

- Như trên;
- Công thông tin điện tử Bộ Y tế;
- Lưu: VPPCTT.

